



# Husorden

for afdeling:

**Rimbuen**

Vedtaget på afdelingsmødet den:

18. marts 2024





# Formål med husordenen

Formålet med denne husorden er at sikre, at alle lejere kender de regler, der er vedtaget på beboermødet, så alle ved, hvordan man tager hensyn til de omkringboende, og hvordan de skal tage hensyn til dig.

Når man bor så tæt sammen, som man gør i vores afdeling, er det vigtigt, at der er plads til både unge og gamle, og plads til de der arbejder om dagen, de der arbejder om natten og de, der går hjemme.

Formålet med reglerne er at øge trygheden og skabe plads til alle.

Vi der bor her, har lavet reglerne. Derfor kan vi også lave dem om.

Oplever du, at reglerne i husordenen overtrædes, bør du altid søge en løsning selv – måske den anden har glemt reglerne, eller ikke var klar over de gener du oplevede.



## Adgangsforhold

Der kan og må kun parkeres på områdets opmærket p-pladser dette gælder både lejer og gæster.

Gennem ejendomskontoret er der mulighed for at låne en trækvogn til bla. ind/fra flytning samt større ting.



## Affald

Affald skal sorteres i henhold til Albertslund kommunes vejledning, som du kan finde her: <https://albertslund.dk/by-og-bolig/affald/affaldssortering>, og det skal afleveres i molokkerne, der er placeret på p-pladsen.

Det er ikke tilladt at efterlade affald ved siden af molokkerne. Storskrald skal sorteres og afleveres i div. storskraldscontainer på miljøstationen (Rimbuen 47), for at komme ind bruges den brik I får ved indflytningen.

Der kan afhentes gratis bioaffald poser i vaskeriet



## Ophold i have og på altaner

Har du/I altan tilknyttet dit lejemål, gælder følgende regler:

Der må gerne tørres tøj på altanen.

Når du er i din have eller på din altan, bør det ske under hensyn til de øvrige beboere. Senest kl. 22 i dagene søndag til torsdag bør ophold i have eller på altan dæmpes. Fredag og lørdag kan haver og altaner bruges til kl. 24, hvor ophold bør dæmpes.

Der må ikke grilles eller have blåsted på altanen.

---



## Antenner

Som udgangspunkt må du ikke opsætte vejen parabol eller anden antenne i afdelingen. Hvis du/l ønsker parabol eller antenne skal der ansøges om tilladelse via. installationsret, hvis du ikke kan få adgang til en ønsket kanal gennem fællesantenneanlægget. Ansøgningsformularen findes på boligfys hjemmeside



## Bad og toilet

Vær opmærksom på, hvad du skyller ud i håndvasken og toilettet, for at undgå at tilstoppe afløbet.

Bleer, vat skumsvampe, bind, hår og lignende må ikke komme toilettet, men skal i en affaldsspand.

Opdager du utætte eller defekte VVS-installationer, skal du hurtigst muligt meddele dette til ejendomskontoret



## Brug af grill/åben ild

Du må godt grille i din have i Rimbuen. Åben ild er dog ikke tilladt jf. Beredskabsstyrelsens regler. Når du bruger din grill, bør det være sikker afstand fra hus, skur, hegn, hæk og anden brandbar bevoksning. Grill må ikke benyttes på altaner. Anvendelse af grill bør ske under opsyn og med hensyntagen til naboerne.



## Brug af haven

Haveaffald og ikke-bearbejdet køkkenaffald (rå grøntsager) kan komposteres i en kompost-beholder i haven. Bearbejdede madrester og kød- og fiskeaffald bør ikke komposteres, da det tiltrækker rotter. Også fodring af fugle tiltrækker rotter og bør derfor også undgås.

---



## Fyrværkeri

Ved affyring af fyrværkeri skal myndighedernes regler og anvisninger følges, og det må aldrig ske fra altanen.

Affyring af fyrværkeri skal ske i rimelig afstand fra ejendommen.



## Fællesarealer

Ved ophold på fællesarealerne er det dit ansvar at rydde op efter dig selv og dine gæster. Sørg for at der ser pænt ud og pas på miljøet og tage dit affald med dig.

På steder, hvor alle skal kunne færdes, må der ikke henstilles effekter/affald.

Ejendomskontoret kan fjerne henstillede effekter uden varsel. Skulle der mod forventning ikke være fjernet effekter/affald vil ejendomskontoret – herefter gør det og så bliver de bortskaffet uden ansvar.



## Haver

1. Haven er til ophold og skal altid fremstå i vedligeholdt stand.
  2. Haven betragtes i ordentlig stand, hvis følgende er overholdt:
    - a. Græsset slås jævnlige (må max være ca. 10cm højt).
    - b. Hæk og evt. plankeværk holdes fri for ukrudt på inder-yderside uden brug af gift.
    - c. Ukrudt bekæmpes i haven generelt uden brug af gift.
    - d. Hække klippes på alle sider, den ikke kommer over 180cm i højden i haven (målt fra stisystemet) i forhaven er max højde 160cm (dette gælder hele året), desuden må hækken ikke være bredere end 75 cm (altså 35 cm fra stamme) og må ikke gå ud over stisystemet, den skal klippe minimum 1 gang om året, senest 15 september.
    - e. I forhaverne kan man vælge hegn af typen åbent træhegn med en max. højde på 95cm. Mål på brædder skal være 25x125mm. og bestilles for egen regning. Og opsættes med 15cm afstand. Som beboer står man selv for vedligeholde, male og udskifte hegnet i både for- og baghaverne og det skal være malet sort.
  3. Der må kun opbevares haverelateret effekter i haverne, derudover må der stå hjælpemidler, cykler, knallerter/scootere som ikke er registreret som motorcykler.
  4. Der må ikke opsættes skure eller væksthuse i haverne uden der på forhånd er lavet en aftale med ejendomskontoret, disse skal være taget ned ved fraflytning.
  5. Anden beplantning må ikke være til sene for øvrige beboer, anden (ikke hække) beplantningen må max være 2,5 meter i højen og må ikke berøre bygningen, der skal til minimum være 50cm. fra facade til beplantningen, undtaget bøjehække som står mellem lejemålene disse må gerne gå helt ind til bygningsfacaden.
  6. Slyngeplanter og andet må ikke gro op ad muren, da dette kan medføre skader bygningen.
  7. Der må ikke etableres yderligere hegn. De eksisterende hegn og låger må ikke ændres uden ejendomskontorets tilladelse.
  8. Det er ikke tilladt at opsætte markiser på bygningen.
  9. Der må plantes træer og buske i haven - vær dog opmærksom på punkt 5+6.
-

---

## Haver

10. Brug af plæneklipper og andre støjende redskaber i haven er at sidestille med brug af støjende maskiner, hvorfor tidsfristerne i husordenen vedr. brug af maskiner også gælder for havearbejde.

Der må ikke sættes eller skrues noget fast i facade eller gavlvægge, murstenene, eller fiberplader.



## Husdyr

Det er muligt at få tilladelse til at holde 2 husdyr i boligen (hund, kat).

Ansøgningen skal sendes til ejendomskontoret, og husdyrtilladelsen findes på Boligfy ved dette link: <https://boligfy.dk/rimbuen/dokumenter/afdelingsdokumenter>.

Det er ejerens pligt at sørge for, at samle op efter sit husdyr når den besørger på bebyggelses arealer, såsom fortov, veje, parkeringspladser, legepladser, græsplæner og øvrige grønne områder.

Det er ikke tilladt at have husdyr med på vaskeriet og fælleshuset samt lejrpladser.

Husdyr skal altid være i snor og ikke til gene for øvrige beboere. Enhver overtrædelse af reglementet kan føre til en påtale, og gentagelsestilfælde føre til øjeblikkelig annullering af husdyrtilladelsen.

Vægning af dette betragtes som misligholdelse af lejekontrakten og kan medføre opsigelse af lejemålet i henhold til lejeloven bestemmelser.



## Hærværk og ødelæggelse

Hærværk og ødelæggelser medfører udgifter for afdelingen. Dette inkluderer graffiti, ødelæggelse af beplantning i afdelingen og andre former for hærværk bordebenkesæt mm.

Som lejer er du ansvarlig - herunder erstatningsansvarlig - for din egen, i din husstands og dine gæsters adfærd i afdelingen

---





## Leg og boldspil

Boldspil skal ske med hensyn til omkringboende og må aldrig forgå op ad ejendommen, men brug evt. grundejerforeningens fodboldbaner.

Det er ikke tilladt at tegne/male på vægge og mure. Voksne skal venligst hjælpe børn med at overholde dette

---



## Depotrum- og skur

Du må opbevare indbo og andre effekter i de depotrum, der er stillet til rådighed for boligen.

Du må ikke placere effekter, affald eller andet uden for depotrummet.

---



## Musik og brug af støjende maskiner

Alle beboere opfordres til at udvise hensyn til andre, fx så beboere med skæve arbejdstider kan møde udhvilet på arbejde.

Hvis du skal høre eller selv spille musik, bør du lukke vinduer og døre, så det sker under hensyntagen til de øvrige beboere. Musik bør dæmpes ved henvendelse fra andre beboere og senest kl. 22 søndag til torsdag og kl. 24 fredag og lørdag.

Bore- og banketider: Brug af haveredskaber og støjende værktøjer bør kun finde sted i følgende tidsrum:

- Hverdage: kl. 08-19
  - Weekend: kl. 10-17
- 



## Parkering af cykler, biler m.v.

Parkering af cykler skal ske i haver og skurene,  
Biler skal parkeres i afmærkede båse.

Ikke indregistrerede køretøjer må ikke parkeres på afdelingens område. Der må ikke parkeres trailere eller campingvogne på P-pladserne.

---



## Postkasse

Du har pligt til at tømme din postkasse regelmæssigt og fjerne papiraffald.

---



## Skadedyr

Hvis du ser eller har mistanke om, at der er skadedyr på afdelingens område, skal du straks meddele det til ejendomskontoret. Du må derfor ikke smide affald uden for affaldsbeholdere, da det særligt kan tiltrække rotter.



## Trappearealer

Der må gerne tørres tøj på udvendig trapperepoetet, men det må ikke stå i vejen for gennemgang. Der må ikke grilles på udvendig trapperepoetet



## Udluftning og tørring af tøj

Du må gerne tørre tøj på altaner, i haven, trapperepoetet men du må ikke tørre tøj inden i boligen. Dette skyldes at det øger risikoen for dannelse af fugt og skimmelsvamp. Et fugtigt indeklima kan beskadige bygningen. Du skal derfor lufte grundigt ud flere gange dagligt i 5 minutter hver gang, gerne om morgen, efter at du har været i bad, efter madlavning mm.



## Vaskeri

Vaskeriet er selvdosserende med svanemærket sæbe, som kan fravælges ved start af vasken. Vask og tørretumbler betales via huslejen. Vaskebrikken udleveres ved indflytning, og hvis den mistes, kan den erstattes på ejendomskontoret for en egenbetaling på 100kr. som trækkes over huslejen.



## Overholdelse af husordenen

Alle beboere skal aktivt bidrage til at hjælpe andre med at overholde husordenen. Det er i alles interesse at overholde husordenforskrifterne, så vi kan bo i trygge og rolige rammer.



## Klage

Inden du klager over en beboer i ejendommen, er det en god idé først at tale med vedkommende om, hvad det er, du oplever, og hvorfor du har følt dig generet.

---

---

Fortsætter generne, kan du sende en skriftlig klage til BO-VEST, der vil vurdere den videre proces/behandling.

---

## Vagttelefon

Brug akut telefonen uden for almindelig ejendomskontortid og du få fat Falck vagt, det er kun til akutte tilfælde som utætte rør, elektriske installationer der kan føre til brandfare eller anden from for bygningskader/personskade. Ring til Falck på telefon nummer 7025 2632. Hvis du har stoppet afløb, løbende toilet, dryppende vandhane eller lignende, skal du kontakte ejendomskontoret i åbningstiden

---

## Fælleshus

Fælleshusansvarlig kan kontaktes for udlejning.  
Yderligere information findes på opslagstavlen ved indgangen til fælleshuset

---

## Ejendomskontor

Ejendomskontorets telefontider er alle hverdage mellem kl. 7:30-8:30.

På telefonnr. 8819 0276.

Personligt henvendelse alle hverdage mellem kl. 8:30-9:30.

[Mail.buerne@bo-vest.dk](mailto:Mail.buerne@bo-vest.dk)

---

## Beboerhotel

På ejendomskontoret kan du leje et beboerhotel, som findes på Blommegården nr. 2.

Dette koster 200kr. pr. overnatning. Du kan læse mere om dette på Boligfy: <https://boligfy.dk/rimbuen/dokumenter/afdelingsdokumenter>.

---

BO-VEST  
Stationsparken 37  
2600 Glostrup  
Tlf. 8818 0880  
[www.bo-vest.dk](http://www.bo-vest.dk)  
[raaderet@bo-vest.dk](mailto:raaderet@bo-vest.dk)